

Elternbrief / Vertragshinweise

Sehr geehrte Eltern und Schüler*innen,

wir begrüßen Sie/euch herzlich bei der Saxonia-Catering GmbH & Co. KG, ihrem und euerm Caterer für die Verpflegung im Internat des Sächsischen Landesgymnasium für Musik.

Bekanntlich prägt die Schulzeit in vielerlei Hinsicht das ganze Leben. Während dieser Zeit hat die Ernährung einen zentralen Stellenwert.

Leistungsfähigkeit und Wohlbefinden hängen von der Art unserer Ernährung ab. Deshalb sollen unsere Versorgungsleistungen nicht nur den Hunger stillen, sondern Leistungsreserven schaffen. Bei der Versorgung Ihres Kindes richten wir uns strikt nach den Empfehlungen der Deutschen Gesellschaft für Ernährung. Täglich gewährleisten wir eine gesunde, ernährungsphysiologisch hochwertige und zeitgemäße Verpflegung.

Wir freuen uns, für Sie bzw. ihre Kinder ab dem neuen Schuljahr kochen zu dürfen!

Bitte registrieren Sie sich online unter www.bestellung-saxonia-catering.de.

Bitte beachten Sie die folgenden Geschäftsbedingungen:

Allgemeines

- Nach Abgabe des Vertrages erhalten Sie von uns eine Bestätigung mit der **Kundennummer** Ihres Kindes per E-Mail oder über die Essenausgabe der Schule. Bitte prüfen Sie alle enthaltenen Angaben auf Eingabefehler genau.
- Die Zahlungsvereinbarung ist Vertragsbestandteil. Bei Zahlungsverzug kommt es zur Unterbrechung der Essenversorgung. Eine gesonderte Mahnung erfolgt nicht.
- Änderungen der Adresse, der Telefonnummer und der Bankverbindung (bitte SEPA-Formular von Homepage verwenden) teilen Sie uns bitte rechtzeitig schriftlich mit.
- Bei Nichtinanspruchnahme des Essens ohne Verschulden der Saxonia-Catering GmbH & Co. KG, in Fällen höherer Gewalt z.B. Streik, Aussperrung, Bombendrohung sowie bei vorzeitigem Schulschluss oder Stundenplanänderung besteht kein Entschädigungsanspruch.

Bestellung

- Bitte bestellen Sie online unter www.bestellung-saxonia-catering.de oder in unserer App „**Mein Menü – Saxonia Catering**“.
- Voraussetzung dafür sind die Zugangsdaten, die Sie mit der Vertragsbestätigung von uns erhalten.
- Ab- und Umbestellungen können Sie taggleich online und per Servicetelefon 0341 / 4482110 bis 6:00 bzw. 8:00 Uhr erledigen. Spätere Korrekturen können durch das rechnergestützte Bestellsystem nicht bearbeitet werden.

Essenausgabe und Service

- Die Schüler erhalten ihr bestelltes Essen auf Grundlage des Chipkartensystems. Die Chipkarte wird den Schülern inkl. einer Kartenhülle einmalig an der Essenausgabe ausgeteilt. Für die erste Ausstattung der Schüler mit der Chipkarte berechnen wir einen PFAND-Betrag in Höhe von 10,00 €. Dieser wird nach Rückgabe wieder ausgezahlt.
- Für die Ausstellung einer Ersatzkarte wird eine Karten- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00€ erhoben (z.B. bei selbstverschuldeten Mängeln). Diese Gebühr stellen wir Ihnen mit der nächsten Abrechnung in Rechnung. Die Ersatzkarte senden wir kurzfristig an die Essenausgabe der Schule. Die Essenversorgung wird in allen Schulen mit Service vereinbart.

Sonderkost

- Nach Notwendigkeit bieten wir auch eine Sonderkostverpflegung für alle Lebensmittelunverträglichkeiten und -allergien, für besondere Fleischwünsche oder andere Ernährungsvorgaben an. Um die Sonderkost verträglich herstellen zu können, benötigen wir ein ärztliches Attest.

Vertrag zur Schülerversorgung – Internat des Sächs. Landesgymnasiums für Musik, Dresden

Vertrag zwischen dem Vertragspartner und der Firma Saxonía-Catering GmbH & Co. KG (nachfolgend „SC“ genannt) zur Belieferung mit Speisen:

Bitte schließen Sie den Vertrag online ab, unter www.bestellung-saxonia-catering.de → „Registrieren“. Somit ist eine zügigere Bearbeitung möglich.

Angaben zu Ihrem Kind

Kundennummer: _____ PIN: _____
Kd.-Nr. und PIN werden von Saxonía-Catering vergeben.

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Straße / Hausnummer: _____ PLZ / Ort: _____

Name der Einrichtung: Internat des Sächsischen Landesgymnasiums für Musik Carl Maria von Weber

Klasse / Gruppe: _____ Versorgungsbeginn: 01.08.2022

Angaben zum Erziehungsberechtigten / Vertragsunterzeichner und damit Vertragspartner

Name: _____ Vorname: _____

Straße / Hausnummer: _____ PLZ / Ort: _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

Hiermit beauftrage ich SC, die Versorgung für mein oben genanntes Kind nach Maßgabe der folgenden Bestimmungen zu übernehmen.

1. Folgende Preise für die Verpflegung sind vereinbart:

Wochentags: Frühstück 4,70 €, Mittagessen: 4,95 €, Abendessen: 5,10 €. Tagespauschale: 14,75 €
Wochenende: Frühstück 5,80 €, Mittagessen: 5,45 €, Abendessen: 5,80 €. Tagespauschale: 17,05 €
Darin enthalten sind insbesondere die Kosten für Speisen und Getränke, für deren Zubereitung und Ausgabe, sowie für das Spülen des Geschirrs, ferner die gesetzliche Umsatzsteuer.
Die Bezahlung erfolgt ausschließlich über Lastschriftmandat.

2. Die SC behält sich jeweils vor, bei gravierenden Änderungen im Lohngefüge, z.B. durch Erhöhungen des Mindestlohns, die umsatzsteuerliche Betrachtung seitens der Finanzbehörden oder im Einkauf der Rohwaren den Preis entsprechend anzupassen.

3. Die SC wird die Leistungen monatlich im Voraus gegenüber dem Vertragspartner abrechnen. Dies erfolgt unter Zugrundelegung der anfallenden Verpflegungstage. Der Erziehungsberechtigte sorgt für eine ausreichende Deckung des Kontos zum Zeitpunkt des Lastschrifteinzugs.

4. Die Lieferung der Speisen erfolgt auf der Grundlage der getroffenen Menüauswahl, welche die Schüler*innen selbständig über die App oder das Bestellportal treffen. Sonderkost ist möglich und kann bei Bedarf abgestimmt werden. Bei Sonderkost- bzw. Allergen-Schüler*innen ist die Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung zwingend notwendig.

5. Eine Abbestellung von Mahlzeiten ist (nur) für die Fälle möglich, in denen sich das Kind zum Zeitpunkt der jeweiligen Mahlzeit aus berechtigten Gründen nicht auf dem Internats- bzw. Schulgelände aufhält und demzufolge die Mahlzeit nicht in Anspruch nehmen kann. Berechtigte Gründe in diesem Sinne sind beispielsweise Krankheit oder eine genehmigte Freistellung für Konzerte, Konzertreisen, Krankheit und Geburtstag.



6. Abbestellungen haben durch die Schüler*innen oder Erziehungsberechtigten direkt über die App, den Online-Zugang oder per Mail an kinder@saxonia-catering.de unter Angabe der Einrichtung, Klasse und des vollständigen Namens des Kindes zu erfolgen. Sie müssen zur Wirksamkeit am jeweiligen Verpflegungstag bis spätestens 6.00 Uhr (Internatsbewohner) / 08:00 Uhr (alle anderen) eingegangen sein. Diese Abbestellung wird zusätzlich seitens SC mit dem Sekretariat der jeweiligen Einrichtung abgeglichen und gilt nur bei tatsächlicher Abwesenheit vom Gelände der Schule / des Internats.

7. Die Essensausgabe erfolgt anhand einer multifunktionalen Kundenkarte (RFID-Chipkarte). Ihr/e Kind/er erhalten die RFID-Chipkarte inkl. einer Kartenhülle in der Essensausgabe. Die Karte darf weder beschrieben, gelocht, geknickt oder anderweitig verändert werden. Die Weitergabe an Dritte ist untersagt. Bei Verlust oder Defekt der Karte veranlassen Sie bitte schnellstmöglich die Sperrung der Karte. Über unsere Hotline 0341 / 4482110 oder per E-Mail an kinder@saxonia-catering.de kann eine neue Karte bestellt werden. Für die Ausstellung einer Ersatzkarte wird eine Karten- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00€ erhoben. Diese Gebühr stellen wir Ihnen mit der nächsten Abrechnung in Rechnung. Die Ersatzkarte senden wir kurzfristig an die Essensausgabe der Schule. Auf der RFID-Chipkarte sind keine persönlichen Daten gespeichert!

8. Bei Zahlungsrückständen kann SC die Essens- und Getränkeversorgung des Kindes und die Ausgabeserviceleistungen jeweils einstellen bzw. den Vertrag ohne Einhaltung einer Frist kündigen. Für eine zweite Mahnung wird jeweils eine Gebühr von 5,00€ vereinbart.

9. Dieser Vertrag beginnt am 01.08.2022 und kann mit einer Frist von einem Monat schriftlich gekündigt werden. Er endet ohne Kündigung bei Beendigung des Vertrages zwischen SC und der Einrichtung / dem Rechtsträger.

10. Anschriften-, Namen- und Kontoänderungen sind der SC unverzüglich mitzuteilen. Entstehende Kosten als Folge einer verspäteten oder unterlassenen Mitteilung trägt der Erziehungsberechtigte.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigter

*Saxonia-Catering GmbH & Co.KG,
Gutenbergstraße 11, 04178 Leipzig, vertreten durch die Saxonia-Verwaltungs GmbH,
Gutenbergstraße 11, 04178 Leipzig, vertreten durch den Geschäftsführer Falk Johnne*

Dieser Vertrag ist ohne Unterschrift von SC nach Unterzeichnung des Erziehungsberechtigten gültig.



Saxonia-Catering GmbH & Co. Kg Gutenbergstraße 11 | 04178 Leipzig
Tel. 0341. 2252314 | Fax 0341. 2252297

info@saxonia-catering.de Handelsregister Leipzig HRA 15395
Persönlich haftende Gesellschaft: Saxonia-Verwaltungs GmbH, Handelsregister Leipzig, HRB 38487
Geschäftsführer: Falk Johnne

Bankverbindung: Deutsche Bank AG BLZ 860 700 24 | Konto Nr. 14 75 946
IBAN: DE32 8607 0024 0147 5946 01
BIC: DEUTDEDBLEG USt-IdNr. DE257193663

SEPA-Lastschriftmandat

Bitte füllen Sie nachfolgende Einzugsermächtigung aus und schicken diese im Original an uns zurück. Der Rechnungsausgleich erfolgt im Lastschriftverfahren spätestens 5 Tage nach Rechnungsdatum.

Zahlungsempfänger: Saxonia-Catering GmbH & Co. KG, Gutenbergstraße 11, 04178 Leipzig
Gläubiger-Identifikationsnummer: wird separat mitgeteilt
Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Saxonia-Catering GmbH & Co. KG, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Saxonia-Catering GmbH & Co. KG auf meinem Konto eingezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweise

Sie können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit Ihrem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Daten zu BIC-CODE und IBAN können Sie Ihrem Kontoauszug entnehmen oder fragen einfach bei Ihrer Hausbank. Bitte füllen Sie alle Felder aus!

Kontoinhaber / Name, Vorname

Anschrift / Straße, Hausnummer

PLZ / Ort

Name Kreditinstitut

BIC-Code

IBAN

Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt für den Vertrag mit:

Nur ankreuzen und ausfüllen, wenn Kontoinhaber abweichend vom Vertragspartner / Kunden!

Name, Vorname des Vertragspartners / Kundennummer

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber



Saxonia-Catering GmbH & Co. Kg Gutenbergstraße 11 | 04178 Leipzig
Tel. 0341. 2252314 | Fax 0341. 2252297

info@saxonia-catering.de Handelsregister Leipzig HRA 15395
Persönlich haftende Gesellschaft: Saxonia-Verwaltungs GmbH, Handelsregister Leipzig, HRB 38487
Geschäftsführer: Falk Johné

Bankverbindung: Deutsche Bank AG BLZ 860 700 24 | Konto Nr. 14 75 946
IBAN: DE32 8607 0024 0147 5946 01
BIC: DEUTDE33HAN30



**Information gemäß Art. 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)
zum Vertrag zur Belieferung mit Speisen und ggf. zur Ausgabe des Essens sowie zur Bereit-
stellung und Reinigung des Geschirrs sowie zum SEPA-Lastschriftverfahren**

1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:

Saxonia-Catering GmbH & Co. KG
Gutenbergstraße 11, 04178 Leipzig
Tel. 0341. 2252314, Fax 0341. 2252297
info@saxonia-catering.de
Geschäftsführer: Falk Johné

2. Verantwortlicher für den Datenschutz:

Saxonia-Catering GmbH & Co. KG
Gutenbergstraße 11, 04178 Leipzig
Tel. 0341. 2252314, Fax 0341. 2252297
info@saxonia-catering.de
Geschäftsführer: Falk Johné

3. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten

Ihre Daten werden zum Zweck der Einhaltung oben genannten Vertrages sowie der Durchführung des SEPA-Lastschriftverfahrens für Forderungen von Saxonia-Catering verarbeitet. Rechtsgrundlage ist die uns von Ihnen erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 S.1 Bst.a DSGVO zum Lastschrifteinzug.

4. Art der personenbezogenen Daten sowie deren Verarbeitung

Die personenbezogenen Daten, die Saxonia-Catering zu oben genannten Zwecken von Ihnen erhebt, ergeben sich aus den Formularen „Vertrag“ und SEPA-Lastschriftmandat“. Sobald Saxonia-Catering den ausgefüllten Vertrag von Ihnen erhalten hat, werden die darin von Ihnen angegebenen Daten gespeichert und im Onlinebestellsystem der Firma RCS Richter Computer Systemhaus GmbH gemäß deren Datenschutzrichtlinien verarbeitet. Sobald Saxonia-Catering das ausgefüllte SEPA-Lastschriftmandat von Ihnen erhalten hat, werden die darin von Ihnen angegebenen Daten für die Abbuchung der von Ihnen auf dem Vordruck angegebenen Forderungen bzw. Forderungsarten gespeichert. Die Daten werden im Rahmen des Lastschriftverfahrens per Datentransfer an die beteiligten Bankinstitute (Deutsche Bank Leipzig und das von Ihnen angegebene Bankinstitut) übermittelt.

5. Dauer der Speicherung

Personenbezogene Daten müssen wir solange speichern, wie sie für die Aufgabenerfüllung des geschlossenen Vertrages bzw. Vollstreckung evtl. noch vorhandener offener Posten erforderlich sind und die gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bzw. Verjährungsfristen dies vorgeben. Aus speziellen Vorschriften können sich Abweichungen ergeben.

6. Ihre Datenschutzrechte

Nach der DSGVO haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und auf Widerspruch (Art. 15 bis 18, 21 DSGVO). Eine Einschränkung dieser Rechte kann sich aus der DSGVO selbst sowie aus weiteren Gesetzen ergeben. Wenn Sie der Auffassung sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie gemäß Art. 77 Abs. 1 DSGVO beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten, Deventerstraße 1, 01067 Dresden, Beschwerde einlegen.